



Unbedenklichkeitsbestätigung

In wenigen Tagen findet ein Besuch durch Vertreter Ihres Unternehmens in unserem Hause statt. Aufgrund der aktuellen Lage in Bezug auf COVID-19 sind wir angehalten, unsere und Ihre Mitarbeiter bestmöglich zu schützen. Aus diesem Grund möchten wir Sie bitten, die folgenden Angaben **4 Tage vor dem Besuch** zu machen und **unverzüglich** per Mail an administration@logopak.de zurückzusenden.

Aufgrund der Angaben behalten wir uns vor, den Einsatz bei einer möglichen Gefährdung, kurzfristig abzusagen.

1. Waren Sie bzw. einer Ihrer Mitarbeiter in den letzten 14 Tagen außerhalb Deutschlands?
 Nein Ja Ja, aber länger als 14 Tage her
Land: _____ Rückkehr am _____
2. Haben Sie bzw. einer Ihrer Mitarbeiter vor dem Besuch bei Logopak vor, ins Ausland zu reisen?
 Nein Ja
3. Hatten Sie bzw. einer Ihrer Mitarbeiter in den letzten 14 Tagen vor Ihrem geplanten Besuch Kontakt mit möglicherweise infizierten Personen?
 Nein Ja
4. Wenn Sie bzw. einer Ihrer Mitarbeiter in letzter Zeit krank waren oder grippeähnliche Symptome hatten, vereinbaren Sie bitte einen neuen Termin unter der Telefonnummer 04195-9975-0 mit uns.

Kontaktperson bei Logopak:

Geplanter Besuch am:

Firma:

Straße/Nr.:

PLZ/Ort:

Bitte machen Sie folgende Angaben zu den Besuchern:

| Name: | Vorname: |
|-------|----------|
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |

Mit meiner Unterschrift bestätige ich die Richtigkeit der oben genannten Angaben. Sollte sich an den Angaben etwas ändern unterrichte ich Logopak Systeme GmbH & Co.KG unverzüglich.

Ort / Datum

Unterschrift / Firmenstempel